

Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

1. Akce:

Husova 3 v Brně – oprava venkovního schodiště.

2. Vymezení plnění zakázky:

Zadavatel požaduje provedení opravy venkovního schodiště do dvorního traktu objektu Husova 3 v Brně dle vypracované projektové dokumentace společností PamArch s.r.o., Ječná 29a, 621 00, Brno. Dodavatel si zajistí potřebné povolení k vjezdu a příp. parkování na vlastní náklady, práce budou provedeny na základě vydaného závazného stanoviska OPP MMB. Během prací bude zajišťován průběžný úklid a následně nadstandardní závěrečný úklid. Při předání doklad o použití protiskluzné dlažby.

Přílohy: slepý položkový rozpočet, technická zpráva, výkresová dokumentace

3. Doba a místo plnění:

- Práce požadujeme provést do tří měsíců ode dne účinnosti smlouvy.
- místem plnění je objekt Husova 3 v Brně, ve vlastnictví Statutárního města Brna ve správě Odboru správy majetku MMB.

4. Termín prohlídky:

Zadavatel uskuteční dne ... 20.7.2021 ... v ... 9⁰⁰ ... hod. prohlídku v objektu Husova 3 v Brně.

5. Požadavky na zpracování nabídky:

- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),
- pokud nejste plátcí DPH uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,
- zpracujte položkový rozpočet v systému RTS nebo obdobném
- uveďte poskytnutou délku záruky - nejnižší přípustná délka záruční doby na stavební práce (v případě, že zakázka obsahuje stavební práce) je 60 měsíců, dále uveďte délku záruky na ostatní min. 24 měsíců, záruční dobu uveďte v měsících popř. v letech, neuvádějte záruka dle výrobce apod.
- nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 201) do ... 28.7.2021 ... do 13:30 hod.,
- uzavřenou obálku označte : „VZ – Husova 3 v Brně – oprava schodiště NEOTVÍRAT“

6. Hodnotící kritérium:

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

7. Administrativní doporučení:


- **V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby.**
- v případě, že se nechcete zúčastnit výběrového řízení, sdělte nám prosím tuto skutečnost, a to na:
 - mail:dankova.zuzana@brno.cz nebo
 - písemně na výše uvedenou adresu.

Otvírání nabídek se mohou zúčastnit účastníci, kteří podali nabídku. Za každou firmu (společnost) může být přítomna jedna osoba.

Informace o termínu otvírání nabídek bude zveřejněna na profilu zadavatele <https://ezak.brno.cz> v záložce veřejné dokumenty.

V Brně dne: 23.06.2021

Vypracovala: Sabolová Iveta, tel.:542175008



Bc. Petr Gabriel
vedoucí Odboru správy majetku